



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ที่ ๓๕๖๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีสิทธิรับเงินและลงนามในใบเสร็จรับเงิน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหมวด ๘ ข้อ ๔๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งผู้มีสิทธิรับเงินและลงนามในใบเสร็จรับเงิน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นางสาวชมพูนุท วัววิเศษ | นักวิชาการเงินและบัญชีหัวหน้างานคลัง |
| ๒. นางสาวทิพประภา ม่วงสาย | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๓. นางวรางคณา แก้วมาลัย | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร |
| ๔. นางสาวธันดา ละอองเนตร | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๕. นางสาวกาญจนา วงศ์หล้า | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๖. นายวริศ แสงวรจิธรรม | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๗. นางอุดมพร หาญวัฒนาศิริ | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๘. นางสาวอิสรา ภูมิประเทศ | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๙. นางสาวณัฐชานันท์ ฉลอม | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๑๐. นางสาวกมลภัทร จันทรเดช | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร |

ทั้งนี้ ขอมอบหมายนางสาวทิพประภา ม่วงสาย นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นผู้มีสิทธิรับเงินและลงนามในใบเสร็จรับเงิน เป็นหลัก

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้เหตุอันเนื่องมาจากมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการอื่นหรือลาภักจ/ลาป่วย/ลาพักผ่อน หรืออื่น ๆ ให้ผู้มีรายชื่อตามลำดับที่ ๓-๑๐ เป็นผู้มีสิทธิรับเงินและลงนามในใบเสร็จรับเงินแทน

และในกรณีที่ลำดับที่ ๒-๑๐ ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้หัวหน้างานคลัง ตามลำดับที่ ๑ เป็นผู้มีสิทธิรับเงินและลงนามในใบเสร็จรับเงินแทน

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาวิณี สัตยาภรณ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์