



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์  
ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินคงคลัง  
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้การดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินคงคลังของมหาวิทยาลัย นำไปใช้บังคับได้อย่างถูกต้องตามการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

“คณะกรรมการบริหารงบประมาณ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินหรือรายได้หรือผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ตามมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ปีงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้น เป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

/“งบประมาณ...

“งบประมาณเงินรายได้” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัย

“งบประมาณแผ่นดิน” หมายความว่า งบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรตามกฎหมายว่า ด้วยงบประมาณรายจ่าย

“เงินคงคลัง” หมายความว่า เงินรายได้สะสมและประมาณการรายได้ส่วนที่กักไว้ นอกเหนือจากที่จัดสรรเป็นงบประมาณรายจ่ายในแต่ละปีงบประมาณ และเงินงบประมาณรายจ่ายที่เหลือจ่าย เมื่อสิ้นปีงบประมาณหรือเงินรายได้อื่นที่กฎหมายกำหนดให้เป็นเงินคงคลังของมหาวิทยาลัย

“เงินหมุนเวียน” หมายความว่า เงินคงคลังที่กักไว้เพื่อการทดรองจ่ายทดแทนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การใช้เงินคงคลัง อาจใช้ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) สมทบงบประมาณแผ่นดินหรืองบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานราชการหรือเอกชน ในการก่อสร้างอาคาร อาคารประกอบหรือสิ่งก่อสร้างหรือจัดซื้อที่ดินหรือสมทบเพื่อการดำเนินการอื่นใด

(๒) สมทบงบประมาณเงินรายได้ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติไว้แล้ว

(๓) จัดซื้อที่ดิน หรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

(๔) ก่อสร้างอาคาร อาคารประกอบหรือสิ่งก่อสร้าง

(๕) จัดตั้งกองทุนตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนนั้นๆ หรือสมทบกองทุนที่จัดตั้ง ขึ้นไว้แล้วตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนนั้นๆ

(๖) การลงทุน เพื่อจัดหารายได้สำหรับมหาวิทยาลัย เช่น ซื้อพันธบัตรรัฐบาล ตราสารหนี้ เป็นต้น

(๗) เพื่อใช้ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ วิธีการและเงื่อนไขการใช้เงินคงคลังให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้มหาวิทยาลัยกำหนดเพดานการใช้เงินคงคลังไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของเงินคงคลังที่มีอยู่ ณ วันที่ ๑ ตุลาคมของปีงบประมาณ โดยนอกจากเงินสดในบัญชีแล้วให้นับวงเงินรวมถึงเงินกองทุน ตามข้อ ๕ (๕) ที่เป็นกองทุนที่กำหนดให้ใช้ได้เฉพาะเงินดอกผลของกองทุน และระดับเงินคงคลัง อาจเปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสม

(๒) ให้อธิการบดีมีอำนาจในการกำหนดวงเงินหมุนเวียน เป็นเงินทดรองจ่ายเพื่อให้เกิดสภาพคล่อง ในการใช้เงินงบประมาณรายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและรายงานให้สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๓) การเก็บรักษาเงินคงคลังให้มหาวิทยาลัยนำฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารที่กองทุน เพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินถือหุ้นเกินกึ่งหนึ่ง ในนามบัญชีของมหาวิทยาลัย

(๔) การใช้เงินคงคลัง ให้อธิการบดีเสนอโครงการที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย แล้วนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

(๕) ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานของโครงการตาม (๔) ต่อสภามหาวิทยาลัย เมื่อสิ้นสุดโครงการหรือภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณแล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ เงินคงคลังที่ได้รับอนุมัติตามระเบียบนี้ ให้ถือเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้นๆ ตามที่ กำหนดไว้ในโครงการตามข้อ ๖ (๔)

ข้อ ๘ ดอกผลที่เกิดจากเงินคงคลังให้ออนเข้าเป็นเงินรายได้ประจำปีของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยรายงานสถานะทางการเงินของเงินคงคลังต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้อธิการบดีเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์