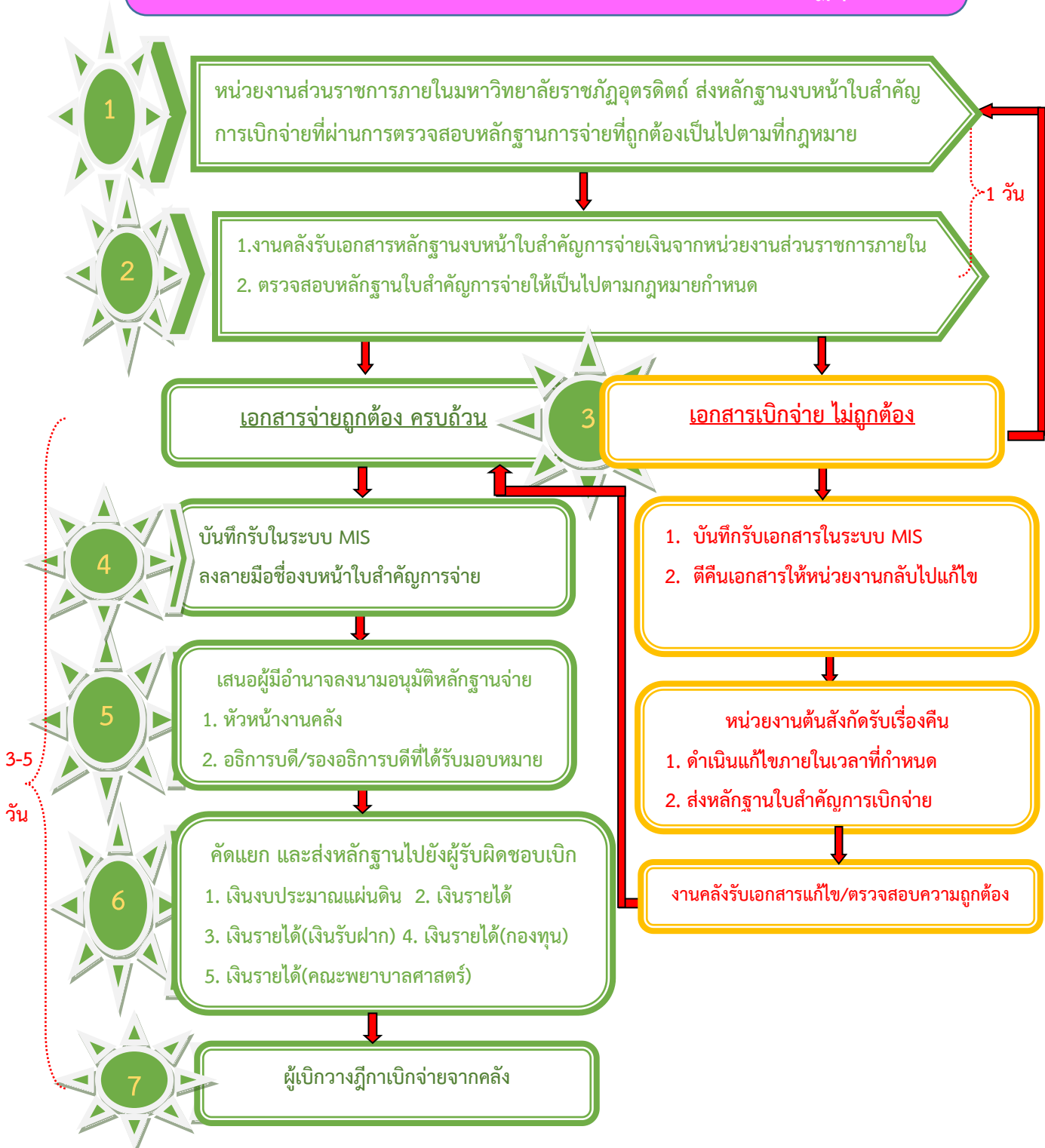


ขั้นตอนการรับเอกสารหลักฐานงบหน้าใบสำคัญการเบิกจ่าย
งานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์



หมายเหตุ 1. การส่งเอกสารเบิกจ่าย ให้ส่งเอกสารในวันทำการตั้งแต่เวลา 9.00 น.-16.00 น.
2. ขั้นตอนการตรวจสอบหลักฐาน - วางฎีกาเบิกจ่ายใช้เวลาภายใน 3-5 วัน